

RÉF. APRIUM-COD · MIS À JOUR LE 24/09/2026

Programme de formation

Codage et facturation en cabinet médical

PUBLIC	Personnel de cabinets médicaux : secrétaires, assistant(e)s médicaux, coordinateurs(trices), praticiens
PRÉREQUIS	Aucun
DURÉE	28 heures (4 jours)
MODALITÉ	Présentiel ou à distance
EFFECTIF	Groupe restreint, limité à 12 stagiaires

01 OBJECTIFS

- Distinguer NGAP et CCAM et appliquer les règles générales de cotation
- Maîtriser le parcours de facturation (feuille de soins, tiers payant, télétransmission)
- Analyser et traiter les rejets de télétransmission
- Mettre en place un contrôle qualité de la facturation

02 DÉROULÉ

Jour 1 — Diagnostic de la facturation

- Tour de table et circuit actuel
- Erreurs et rejets fréquents du cabinet
- Auto-positionnement NGAP / CCAM

Jour 2 — Cotation en pratique

- Principes NGAP et CCAM
- Cas pratiques de cotation
- Majorations et règles de cumul en principe

Jour 3 — Télétransmission et rejets

- Parcours de facturation et télétransmission
- Tri des rejets par cause
- Relance et suivi des impayés

Jour 4 — Plan d'action

- Checklist de fin de journée
- Prévention des erreurs classiques
- Outil pour rester en lien

03 MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports courts, d'ateliers pratiques et d'échanges à partir de situations réelles du cabinet
- Cas pratiques, mises en situation et jeux
- Support pédagogique remis aux stagiaires

04 ÉVALUATION

- Test de positionnement avant la formation
- Évaluation des acquis en cours et en fin de formation (exercices, mises en situation, questionnaire)
- Enquête de satisfaction à chaud, puis questionnaire de suivi à froid
- Attestation de fin de formation remise à chaque stagiaire

05 ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, sous réserve d'adaptations à étudier avec le référent handicap d'APRIUM, Miriam ELDAYA, avant la formation.