



Droit du Travail & RH

Maîtriser la rupture du contrat de travail

Tous les modes de rupture, procédures et prévention du contentieux

7 heures (1 jour)

Présentiel ou distanciel

Sur devis personnalisé

Notre approche : Formation-action 100% personnalisée

Ce programme est une trame adaptable selon vos besoins spécifiques.
Chaque formation est personnalisée suite à l'analyse de vos besoins.

Vous êtes

Responsables et chargés RH
Dirigeants de TPE/PME
Managers opérationnels
Office managers
Profils RH confirmés

Vous souhaitez

Maîtriser tous les modes de rupture du contrat
Conduire un licenciement en toute conformité
Négocier et formaliser une rupture conventionnelle
Calculer les indemnités de rupture
Prévenir le contentieux prud'homal

Prérequis : Aucun prérequis juridique. Connaissances de base en droit du travail appréciées.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- 1 Identifier et maîtriser tous les modes de rupture du contrat
- 2 Conduire une procédure de licenciement conforme
- 3 Mettre en œuvre une rupture conventionnelle individuelle
- 4 Maîtriser le calcul des indemnités de rupture
- 5 Établir les documents de fin de contrat
- 6 Anticiper et prévenir le contentieux prud'homal





Programme détaillé

Socle juridique commun

Cette formation intègre un socle juridique permettant à tout public de disposer des bases essentielles du droit du travail.

Matin — Modes de rupture et licenciement

3h30

Socle juridique : Rappel contrat de travail, causes de rupture

Module 1 — Panorama des ruptures (1h) : Démission, licenciement, RC, retraite, décès

Module 2 — Licenciement motif personnel (1h30) : Procédure, motifs, faute, inaptitude

Cas pratiques : Analyse de situations de licenciement

Après-midi — Rupture conventionnelle et fin de contrat

3h30

Module 3 — Rupture conventionnelle (1h) : Procédure, homologation, délais

Module 4 — Indemnités et documents (1h30) : Calculs, solde, attestation, certificat

Module 5 — Prévention contentieux (1h) : Barème, risques, transaction

Atelier : Calcul d'indemnités et rédaction de documents





Modalités pédagogiques

Méthodes

Alternance apports théoriques (30%) et ateliers pratiques (70%)

Groupe

Formation individuelle ou petit groupe (max 6 personnes)

Supports

Support complet remis à chaque participant

Exercices

Cas réels adaptés au contexte professionnel

Livrables de la formation

Support de formation complet

Fiches procédures licenciement

Modèle convention rupture conventionnelle

Outil de calcul des indemnités

Checklist documents fin de contrat

Évaluation

Évaluation continue par les ateliers pratiques

Quiz de validation des acquis en fin de formation

Questionnaire de satisfaction

Attestation de fin de formation

Informations pratiques

Tarifs

Sur devis personnalisé

Délai d'accès

14 à 21 jours après validation

Accessibilité

Adaptations possibles (PSH)

Votre formateur



Miriam ELDAYA

Présidente — Experte Droit du travail & RH

Juriste spécialisée en droit social, accompagne les entrepreneurs et TPE/PME dans la sécurisation de leurs pratiques RH.

Intéressé(e) par cette formation ?

Contactez-nous pour un programme personnalisé et un devis adapté à vos besoins.

apriumformation@gmail.com

06 61 68 78 33